

Priorytety pracy szkoły w roku szkolnym 2010/11 przyjęte do realizacji Uchwałą rady pedagogicznej 26.08.2010.r.

RODZICE CZUJĄ SIĘ PARTNERAMI SZKOŁY

L.p.	Zadania służące realizacji priorytetu	Formy, sposoby realizacji zadań	Terminy/osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	Wychowawcy w swoich planach wychowawczych zaplanują współpracę z rodzicami uwzględniając różne formy tej współpracy.	W planach wychowawczych zostanie umieszczona informacja o częstotliwości spotkań, przybliżonych terminach, formach i tematyce.	Do 15. 09.10.r./ wychowawcy	
2.	Wychowawcy będą dobrze prowadzić współpracę z rodzicami uczniów opartą na dobrym przekazywaniu informacji, wspólnym rozwiązywaniu problemów, stwarzaniu sytuacji do swobodnych wypowiedzi i dyskusji.	Dobra organizacja spotkań – zaproszenie, przygotowania miejsca spotkania, stworzenie właściwej atmosfery. Każdy wychowawca zorganizuje w ciągu roku szkolnego cztery spotkania prowadzone metodami aktywizującymi i realizujące treści programu	Cały rok szkolny/ wychowawcy	

		wychowawczego szkoły.		
3.	Dyrekcja będzie monitorowała frekwencję rodziców na spotkaniach.	Analiza list obecności na spotkaniach. Ustalanie przyczyn ewentualnej niskiej frekwencji.	Raz na kwartał/ dyrektor lub wicedyrektor	
4.	Przekazywanie rodzicom ważnych informacji - systemy oceniania - statut szkoły -szkolny program wychowawczy i program profilaktyczny szkoły - oceny uczniów - wyniki egzaminów zewnętrznych i wnioski wynikające z analizy tych wyników - wszelkie informacje wynikające z funkcjonowania szkoły .	Przekazywanie informacji na spotkaniach z rodzicami, rozmowy telefoniczne, korespondencja. Utworzenie na stronie internetowej szkoły zakładki „Informacje dla rodziców”. Umieszczanie ogłoszeń w gablocie przy sekretariacie, gazetki tematyczne.	Na pierwszych spotkaniach w roku szkolnym. Zgodnie z obowiązującymi przepisami. Bieżące informacje./ wychowawcy, nauczyciele, dyrekcja.	
5.	W szkole będą prowadzone działania służące gromadzeniu informacji na temat oczekiwań rodziców wobec szkoły, propozycji rodziców dotyczących funkcjonowania szkoły, pomysłów na wspólne przedsięwzięcia.	Spotkania dyrekcji z Radą Rodziców, spotkania i rozmowy wychowawców, nauczycieli, pracowników niepedagogicznych z rodzicami uczniów. Ankiety, praca metodą warsztatową.	Spotkania z Radą rodziców – na wniosek przewodniczące, dyrekcji, nauczycieli. Pozostałe działania – cały rok szkolny.	
6.	Promowanie wśród rodziców osiągnięć szkoły i sukcesów uczniów.	Dni Otwarte Szkoły. Zapraszanie rodziców na	Zgodnie z kalendarzem	

		szkolne imprezy. Promowanie sukcesów uczniów na spotkaniach dyrekcji, wychowawców, nauczycieli z rodzicami uczniów. Organizowanie zajęć otwartych, szczególnie w młodszych klasach. Umieszczanie na korytarzach informacji o sukcesach szkoły i uczniów.	imprez i terminami spotkań z rodzicami. Cały rok szkolny.	
7.	Wspólne z rodzicami organizowanie imprez, przedsięwzięć, wycieczek szkolnych.	Wychowawcy zaplanują każdy dla swojej klasy organizację wybranego przedsięwzięcia lub imprezy lub innych działań na rzecz klasy lub szkoły.	Wychowawcy, dyrekcja/ cały rok.	

L.p.	Oczekiwane rezultaty	Sposoby, narzędzia potwierdzające realizację zadań
1.	Wysoka frekwencja rodziców na spotkaniach z wychowawcą, dyrekcją, nauczycielami.	Listy obecności.
2.	Zmiana formy i treści spotkań z rodzicami - przewaga wspólnych spotkań nad spotkaniami indywidualnymi. Informacje o ocenach nie będą informacjami dominującymi. Wspólne z rodzicami rozwiązywanie problemów poprzez dyskusje, wymianę informacji, podejmowanie wspólnych	Plany spotkań z rodzicami zapisane w dziennikach lekcyjnych. Hospitacje diagnozujące.

	działań.	
3.	Rodzice, którzy angażują się w życie szkoły, poczuja się jej współgospodarzami.	Ankieta badająca, na ile rodzice czują się współgospodarzami szkoły.
4.	Zdecydowana większość rodziców będzie postrzegała szkołę jako instytucję, która umie współpracować z rodzicami uczniów.	Gromadzenie informacji od wychowawców, członków rady rodziców oraz środowiska lokalnego (organ prowadzący, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, policja)

SZKOŁA PROMUJE SUKCESY UCZNIÓW

L.p.	Zadania służące realizacji priorytetu	Formy, sposoby realizacji zadań	Terminy/osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	W szkole dobrze funkcjonuje przepływ informacji na temat sukcesów i osiągnięć uczniów.	Wychowawcy klas wraz z samorządami klasowymi będą na bieżąco gromadzić informacje o różnego rodzaju sukcesach uczniów i zamieszczać je na klasowych gazetkach. Osiągnięcia na forum wyższym niż gminy będą prezentowane w gablotach na szkolnym korytarzu. Samorząd szkolny będzie prowadził „Księgę ludzi sukcesu”.	Cały rok/samorządy klas, wychowawca	
2.	Szkoła będzie gromadziła informacje o sukcesach pozaszkolnych uczniów rozwijających swoje zainteresowania i talenty	Wychowawcy zgromadzą informacje o swoich uczniach i prześlą je	Do końca września/wychowawcy klas	

	poza szkołą – kluby, organizacje, stowarzyszenia itp.	dyrekcji a także nauczycielom poszczególnych przedmiotów, tak , by sukcesy i talenty uczniów można było wykorzystać w szkole.		
3.	Wprowadzenie zmian w szkolnym systemie oceniania w celu uwzględnienia, zgodnie z oczekiwaniami uczniów i ich rodziców, pozaszkolnych sukcesów uczniów przy wystawianiu ocen semestralnych/końcowo rocznych.	Powołanie zespołu nauczycieli do opracowania zmiany. Podjęcie Uchwały w sprawie wprowadzenia zmiany. Stosowanie nowego kryterium oceniania.	Do końca października/ zespół nauczycieli, dyrekcja	
4.	Promowanie sukcesów naszych uczniów.	Organizowanie różnego rodzaju form prezentacji sukcesów uczniów , np. spotkania z rodzicami, dziadkami uczniów, wystawy prezentacja na forum szkoły itp.	Cały rok/ wychowawcy, nauczyciele, pedagodzy wspomagający.	
5.	Szkoła podejmuje działania służące stwarzaniu warunków do odnoszenia sukcesów przez uczniów.	Etapowe wprowadzanie oceniania kształtującego jako sposobu na motywację uczniów do pokonywania trudności w nauce co jest równoznaczne z odnoszeniem sukcesów. W bieżącym roku szkolnym	Cały rok/ dyrekcja, koordynatorzy projektów, nauczyciele realizujący projekty.	

		<p>wprowadzimy ocenianie kształtujące w klasie I b gimnazjum, w pozostałych klasach zostaną wprowadzone elementy ocenieni a kształtującego zgodnie z deklaracjami nauczycieli uczestniczących w szkoleniu.</p> <p>Realizacja projektów własnych, organu prowadzącego („Wiedza i kompetencje droga do sukcesu”) oraz innych instytucji współpracujących ze szkołą.</p>		
--	--	---	--	--

L.p.	Oczekiwane rezultaty	Sposoby, narzędzia potwierdzające realizację zadań
1.	W szkole dobrze funkcjonuje system promowania sukcesów uczniów.	Informowanie społeczności szkolnej i społeczności lokalnej o sukcesach naszych uczniów. Zapis w szkolnym systemie oceniania.
2.	W szkole są gromadzone informacje o sukcesach uczniów.	Gazetki w klasach, informacje w gablotach na szkolnym korytarzu, informacje na stronie internetowej szkoły, zapisy w kronice szkoły. Prowadzenie przez samorząd Szkolny „Księgi ludzi sukcesu”. Takie księgi mogą również być prowadzone w klasach . sprawozdanie z pracy szkoły stanowiące załącznik

		do protokołu.
3.	Środowisko lokalne wie o sukcesach naszych uczniów.	Informacje w prasie, na stronie internetowej szkoły i gminy, scenariusze spotkań z instytucjami współpracującymi ze szkołą, udział w projektach.
4.	Ocenianie kształtujące zostanie wprowadzone w kolejnych oddziałach.	Wyniki w nauczaniu w klasie Ib gimnazjum.
5.	Uczniowie odnoszący sukcesy poza szkoła będą odczuwali satysfakcję, że w środowisku szkolnym ich sukcesy są doceniane. Zostaną spełnione oczekiwania rodziców tych uczniów, że szkoła docenia pozaszkolne sukcesy ich dzieci.	Informacje zwrotne od uczniów i ich rodziców.

**DZIAŁANIA SŁUŻĄCE ROZWIĄZYWANIU ZAISTNIAŁYCH PROBLEMÓW WYCHOWAWCZYCH
PODEJMOWANE PRZEZ SZKOŁĘ SĄ SKUTECZNE**

L.p.	Zadania służące realizacji priorytetu	Formy, sposoby realizacji zadań	Terminy/osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	Pedagog szkolny i szkolny psycholog będą na bieżąco diagnozować problemy wychowawcze zgłaszane przez wychowawców, nauczycieli lub dyrekcję.	Gromadzenie informacji w dziennikach, sporządzanie notatek.	Cały rok/ szkolny pedagog i psycholog.	
2.	Zaangażowanie wszystkich osób, których problem dotyczy, w jego rozwiązywanie.	Opracowanie strategii działań służących skutecznemu rozwiązywaniu zdiagnozowanych problemów przez powołany w tym celu zespół.	Na bieżąco/pedagog, psycholog, wychowawca, nauczyciele, których problem	

			dotyczy, rodzice uczniów, dyrektor lub wicedyrektor, rzecznik praw ucznia.	
3.	Konsekwentna realizacja zadań ujętych w opracowanej strategii .	Dokumentowanie w dziennikach pedagoga, psychologa, w dzienniku lekcyjnym i zeszytach uwag przez wychowawcę, działań prowadzonych przez wszystkie osoby odpowiedzialne za realizację zadań ustalonych w opracowanej strategii.	Na bieżąco/ pedagog, psycholog, wychowawca	
4.	Współpraca wychowawcy, pedagoga, psychologa, rodziców ucznia i dyrekcji z instytucjami wspierającymi szkołę i rodzinę.	Objęcie ucznia opieką szkolnego pedagoga, psychologa. Wystąpienie do opieki społecznej o udzielenie pomocy socjalnej rodzinie ucznia. Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, policją, sądem rodzinnym.	Na bieżąco/wychowawca ucznia i dyrekcja	
5.	Zaangażowanie rodziców uczniów w celu pozyskania ich wsparcia w rozwiązaniu problemu.	Spotkania z rodzicami uczniów całej klasy, jeżeli będzie taka potrzeba -	Na bieżąco/ wychowawca klasy	

		dyskusja, pomysły na rozwiązanie problemu, konkretna pomoc.		
6.	Zgłaszanie dyrektorowi potrzeb doskonalenia umiejętności wychowawczych i organizowanie szkoleń .	Ujęcie w planie doskonalenia nauczycieli szkoleń dotyczących treningu umiejętności wychowawczych, prowadzenie szkoleń w ramach wdn-u, hospitacje diagnozujące.	Zgodnie z planem wdn i planem wspomagania /dyrektor szkoły	

L.p.	Oczekiwane rezultaty	Sposoby, narzędzia potwierdzające realizację zadań
1.	Współpraca wszystkich osób , których problem dotyczy, przy jego rozwiązywaniu.	Zapisy w dzienniku, zapisy w dzienniku pedagoga i psychologa.
2.	Poprawa skuteczności w rozwiązywaniu zdiagnozowanych problemów.	Informacje gromadzone przez wychowawców i dyrekcję. Informacje pozyskiwane od rodziców.

WPROWADZENIE NAUCZANIA KSZTAŁTUJĄCEGO W JEDNYM ODDZIALE KLASY I GIMNAZJUM

L.p.	Zadania służące realizacji priorytetu	Formy, sposoby realizacji zadań	Terminy/osoby odpowiedzialne	Uwagi
1.	Wybór klasy, w której będzie wprowadzane ocenianie kształtujące.	Podjęcie uchwały.	26.08.2010./ dyrektor	
2.	Wprowadzanie oceniania kształtującego w sposób przemyślany i zaplanowany.	Spotkanie zespołu nauczycieli	Do końca września/	

		wprowadzających ocenianie kształtujące. Wybór lidera zespołu. Opracowania planu działań.	dyrektor	
3.	Przekazanie informacji dla uczniów na temat zasad pracy na lekcji, oceniania i informacji zwrotnej.	Omawianie poszczególnych elementów OK. w trakcie prowadzenia lekcji.	wrzesień/ nauczyciele pracujący z uczniami.	
4.	Przekazanie informacji o OK rodzicom uczniów klasy, w której będzie wprowadzane OK.	Spotkanie z rodzicami. Prezentacja o OK. Wskazania korzyści wynikających dla uczniów i nauczycieli z OK i ewentualnych trudności.	wrzesień/ październik/ dyrektor lider zespołu nauczycieli OK	
5.	Dokumentowanie działań związanych z wprowadzaniem oceniania kształtującego.	Gromadzenie scenariuszy zajęć z nacobezu, pytaniami kluczowymi, celami lekcji. Gromadzenie narzędzi służących przekazywaniu informacji zwrotnych dla ucznia.	Cały rok/lider, nauczyciele OK	
6.	Wymiana doświadczeń, ewaluacja prowadzonych działań.	Spotkania zespołu, lekcje otwarte, przygotowania prezentacji o OK. w szkole i przedstawienie jej radzie pedagogicznej, uczniom i rodzicom.	Zgodnie z opracowanym planem/ lider zespołu.	

7.	Promocja szkoły w środowisku Szkół Uczących się.	Współpraca z trenerem. Publikacja w Internecie. Udział w szkoleniach.	Na bieżąco/ Dyrektor, lider OK.	
8.	Podsumowanie działań służących wprowadzaniu OK.	Ewaluacja. Przedstawienie wyników ewaluacji na czerwcowej radzie. Zdecydowanie, co dalej z OK.	Maj/dyrektor, Zespół nauczycieli OK.	
7.	Ocenianie uczniów zgodnie z zasadami OK.	Wprowadzenie zmian w wso.	Do końca września/ Dyrektor, lider OK	

L.p.	Oczekiwane rezultaty	Sposoby, narzędzia potwierdzające realizację zadań
1.	Oceniemy, czy warto wprowadzać OK.	Wyniki ewaluacji.
2.	Poznamy opinię nauczycieli, uczniów i ich rodziców na temat OK.	Ankieta.